



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর

এবং

সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০১৬ - ৩০ জুন ২০১৭

সূচিপত্র

<u>বিষয়</u>	<u>পৃষ্ঠা</u>
গণযোগাযোগ অধিদপ্তরের সার্বিক চিত্র.....	৩
উপক্রমণিকা	৪
সেকশন-১ : গণযোগাযোগ অধিদপ্তরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন-২ : গণযোগাযোগ অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন-৩ : কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ	৮-৯
সংযোজনী-১ : শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১১
সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১২
সংযোজনী-৩ : কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা	১৩

গণযোগাযোগ অধিদপ্তরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

গণযোগাযোগ ও আন্তঃব্যক্তিক যোগাযোগের মাধ্যমে তথ্যসেবা প্রদান করে উন্নয়নমুখী জনসচেতনতা ও জনসম্পৃক্ততা বৃদ্ধি এবং জনগণকে উদ্বুদ্ধ করা এ অধিদপ্তরের মূল দায়িত্ব। বিগত তিন বছরে মূলত গ্রামীণ এলাকায় সচেতনতামূলক ৩৩১২৭টি চলচ্চিত্র প্রদর্শনী; ৬১৬২টি বিষয়ভিত্তিক সঙ্গীতানুষ্ঠান; ১৩৬৭টি উঠান বৈঠক/কমিউনিটি সভা, ৬৭৩২টি ক্ষুদ্র ও খন্ড সমাবেশ, ৪০১টি প্রেস ব্রিফিং ও ১৭৬৫টি আলোচনা সভা-সেমিনার-নাটক মহিলা সমাবেশ সম্পন্ন করা হয়েছে। যাতে সর্বমোট ২ কোটি ৭২ লক্ষ সংখ্যক দর্শকশ্রোতার সমাগম ঘটেছে। এছাড়া ২৮৩০৫টি সড়ক প্রচার-কথামালা প্রচার, ৪২৫৫৪টি পিএই কভারেজ এবং ৪৫.২৬ লক্ষ কপি পোস্টার/লিফলেট/বুকলেট/পুস্তিকা/সাময়িকী প্রচার করা হয়েছে। যাতে ৯ কোটি ৪৮ লক্ষ সংখ্যক দর্শক কভার করা হয়েছে। এসব কর্মকাণ্ডে সর্বমোট ১২ কোটি ২১ লক্ষ সংখ্যক দর্শক সমাগম হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

সমস্যাসমূহের মধ্যে রয়েছে,

- নিয়োগ বিধিমালা সুরক্ষা ও সংশোধন প্রয়োজন।
- শূন্যপদ পূরণ করা প্রয়োজন।
- অধিদপ্তরের জনবলের স্ট্রেন্ড পুনর্বিন্যাস প্রয়োজন।
- থানা/উপজেলা পর্যায়ে তথ্য অফিস সম্প্রসারণ প্রয়োজন।
- জেলা ও উপজেলা তথ্য কমপেণ্ডক্স নির্মাণ জরুরি।

এসব সমস্যা সমাধানের লক্ষ্যে কিছু কিছু ক্ষেত্রে অগ্রগতি রয়েছে এবং কতিপয় বিষয় সমাধানের প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

চ্যালেঞ্জসমূহের মধ্যে রয়েছে, দ্রুত ব্যাপক জনগোষ্ঠীর দোরগোড়ায় উন্নয়ন বার্তা পৌঁছানো এবং জনগণকে প্রশিক্ষিত ও উদ্বুদ্ধ করা।

ভবিষ্যত পরিকল্পনা

জেলা ও উপজেলা তথ্য কমপেণ্ডক্স নির্মাণ করে তথ্যপ্রযুক্তি ও যোগাযোগ নির্ভর তথ্যসেবা প্রতিষ্ঠা করা। উপজেলা পর্যায়ে তথ্য অফিস সম্প্রসারণ।

২০১৬-১৭ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ৯৫০০টি জনসচেতনতামূলক চলচ্চিত্র ও প্রামাণ্যচিত্র প্রদর্শনী
- ১২৯৮টি উদ্বুদ্ধকরণ সঙ্গীতানুষ্ঠানের আয়োজন
- ৭৪৮টি উঠান বৈঠক কমিউনিটি সভার আয়োজন
- ২২৪৪টি ক্ষুদ্র ও খন্ড সমাবেশ
- ৮১৬টি আলোচনা সভা-সেমিনার নাটক মহিলা সমাবেশের আয়োজন
- ৪০৮টি প্রেস ব্রিফিং/ভিডিও কনফারেন্স
- ১৬ লক্ষ পোস্টার/লিফলেট/বুকলেট/পুস্তিকা/সাময়িকী বিতরণ ও প্রচার

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের তথ্য মন্ত্রণালয়ের অধীন গণযোগাযোগ অধিদপ্তর এর পক্ষে মহাপরিচালক, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর

এবং

সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয় গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে ২০১৬ সালের জুন মাসের ১৯ তারিখে এ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১

গণযোগাযোগ অধিদপ্তরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision) :

তথ্যপ্রযুক্তি ও যোগাযোগ নির্ভর তথ্যসেবা-সর্বত্র ও সকলের।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

সরকারের নীতি ও কার্যক্রমের সাথে ব্যাপক জনগোষ্ঠীকে বিশেষ করে প্রত্যন্ত অঞ্চলের জনগোষ্ঠীকে তথ্যসেবার মাধ্যমে সচেতন, উদ্বুদ্ধ এবং উন্নয়নের ধারায় সম্পৃক্তকরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

- ১.৩.১(১) গণমাধ্যমসহ আন্তঃব্যক্তিক যোগাযোগের সকল কৌশল প্রয়োগের দক্ষতা বৃদ্ধি
- ১.৩.১(২) উন্নয়ন বার্তাসমূহ কার্যকর উপায়ে দ্রুত ব্যাপক জনগোষ্ঠীর কাছে পৌঁছানো।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. উদ্ভাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মানোন্নয়ন
২. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন
৩. প্রশাসনিক সংস্কার ও নৈতিকতার উন্নয়ন
৪. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন
৫. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

- ১ গণযোগাযোগ ও আন্তঃব্যক্তিক যোগাযোগের মাধ্যমে তৃণমূল পর্যায়ে সরকারের নীতি ও উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পর্কে জনগণকে অবহিত, শিক্ষিত ও উদ্বুদ্ধ করা।
- ২ প্রামাণ্য চলচ্চিত্র প্রদর্শনের মাধ্যমে সরকারের বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রমের প্রচার এবং এর ওপর নির্মিত পোস্টার, লিফলেট, সাময়িকী ও অন্যান্য প্রচারসামগ্রী বিতরণ করা।
- ৩ গণসঙ্গীত, গণসংলাপ, পথনাটক, স্থিরচিত্র প্রদর্শনী, রচনা প্রতিযোগিতা, শিশুমেলা, মহিলা সমাবেশ, প্রেস ব্রিফিং, ক্ষুদ্র ও খণ্ড সমাবেশ, আলোচনাসভা, উঠান বৈঠক, নেতৃস্থানীয় ব্যক্তিবর্গের অংশগ্রহণে ওরিয়েন্টেশন কর্মশালা ও প্রশিক্ষণ, র্যালি প্রভৃতির মাধ্যমে জনগণকে সরকারের চলমান উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ড সম্পৃক্ত এবং উদ্বুদ্ধকরণ।
- ৪ সরকারের বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ ও জরুরি বিষয়ে (যেমন-দুর্যোগকালীন) পথপ্রচার।
- ৫ চলচ্চিত্র সেপার অ্যাক্ট লঙ্ঘন প্রতিরোধে সিনেমা হল পরিদর্শন।
- ৬ ভিভিআইপি/ভিআইপিগণের অনুষ্ঠান, জাতীয়/আন্তর্জাতিক দিবস ও সম্মেলন এবং সরকারের বিভিন্ন জনগুরুত্বপূর্ণ অনুষ্ঠানে শব্দযন্ত্র স্থাপন।
- ৭ সরকারের উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে সরকারি নীতি ও কার্যক্রম সম্পর্কে জনপ্রতিক্রিয়া (Feedback/reaction) অবহিত করা।
- ৮ সন্ত্রাস, জঙ্গিবাদ, সামাজিক কূপমূকতা ও কুসংস্কারের বিরুদ্ধে জনমত সৃষ্টির জন্য সর্বসাধারণকে উদ্বুদ্ধ করা।
- ৯ সরকারের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমের ওপর নিয়মিত প্রেস ব্রিফিং এর আয়োজন এবং অধিক প্রচারের জন্য স্থানীয় সংবাদ মাধ্যমসহ বেতার, টেলিভিশন, পিআইডি (PID) ও বাসস (BSS) এ প্রেস রিলিজ প্রেরণ করা।
- ১০ স্থানীয় গণমাধ্যমকর্মী এবং স্থানীয় প্রতিষ্ঠানের সাথে লিয়াজো রক্ষা করা এবং তথ্য আদান-প্রদান করা।

সেকশন-২

গণযোগাযোগ অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০১৬-১৭	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাসূত্র (Source of Data)
			২০১৪-১৫	২০১৫-১৬		২০১৭-১৮	২০১৮-১৯		
			কার্যকর প্রচার কার্যক্রম ও উন্নয়ন যোগাযোগের প্রবৃদ্ধি	প্রদর্শিত চলচ্চিত্র ও প্রামাণ্যচিত্র		সংখ্যা	৮৯৩৫		
	আয়োজিত সঙ্গীতানুষ্ঠান	সংখ্যা	৩০০০	১২৩০	১২৯৮	১৪২৮	১৪২৮	--	জেলা তথ্য অফিসসমূহ থেকে প্রাপ্ত মাসিক প্রতিবেদন
	আয়োজিত গণযোগাযোগ কর্মশালা	সংখ্যা	৪০০	৭৫০	৮১৬	৮৮৪	৮৮৪	--	জেলা তথ্য অফিসসমূহ থেকে প্রাপ্ত মাসিক প্রতিবেদন
	আয়োজিত সড়ক প্রচার	সংখ্যা	৮৭৬৪	১০৮৯০	১১১৩৫	১১৩৫৬	১১৩৫৬	--	জেলা তথ্য অফিসসমূহ থেকে প্রাপ্ত মাসিক প্রতিবেদন
	প্রচারিত পোস্টার/ লিফলেট/ বুকলেট/ পুস্তিকা/সাময়িকী	লক্ষ কপি	১৫.০০	১৫.৫০	১৬.০০	১৬.২০	১৬.২০	ডিএফপি	জেলা তথ্য অফিসসমূহ থেকে প্রাপ্ত মাসিক প্রতিবেদন
	আয়োজিত উঠান বৈঠক এবং ক্ষুদ্র ও খ ^স সমাবেশ	সংখ্যা	২৩৮১	২৯৯২	২৯৯২	২৯৯২	২৯৯২	--	জেলা তথ্য অফিসসমূহ থেকে প্রাপ্ত মাসিক প্রতিবেদন
	ভিডিও কনফারেন্স/ প্রেস ব্রিফিং	সংখ্যা	২০৪	৩৪০	৪০৮	৪৭৬	৪৭৬	--	জেলা তথ্য অফিসসমূহ থেকে প্রাপ্ত মাসিক প্রতিবেদন
	আয়োজিত পিএই কভারেজ	সংখ্যা	১৩২১৬	১৩০০০	১৩০৬৮	১৩১২৪	১৩১২৪	--	জেলা তথ্য অফিসসমূহ থেকে প্রাপ্ত মাসিক প্রতিবেদন
	অনলাইন প্রচার	সংখ্যা	২০৪	৪৭৬	৫৪৪	৬১২	৬৮০	--	জেলা তথ্য অফিসসমূহ থেকে প্রাপ্ত মাসিক প্রতিবেদন
	শ্রেক্ষাগৃহ পরিদর্শন	সংখ্যা	৩৪০	৩৫০	৩৬০	৪০৮	৪০৮	--	জেলা তথ্য অফিসসমূহ থেকে প্রাপ্ত মাসিক প্রতিবেদন

* সাময়িক (Provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
গণযোগাযোগ ও আন্তঃব্যক্তিক যোগাযোগের মাধ্যমে সরকারের নীতি ও উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পর্কে জনসচেতনতা তৈরি	৮০	১.১ জনসচেতনতামূলক চলচ্চিত্র ও প্রামাণ্যচিত্র প্রদর্শন	প্রদর্শিত চলচ্চিত্র	সংখ্যা	১৫	৮৯৩৫	৯৩৫০	৯৫০০	৮৫৫০	৭৬০০	৬৬৫০	৫৭০০	৯৫৮৮	৯৫৮৮
		১.২ উদ্বুদ্ধকরণ সঙ্গীতানুষ্ঠান আয়োজন	আয়োজিত সঙ্গীতানুষ্ঠান	সংখ্যা	৫	৩০০০	১২৩০	১২৯৮	১১৬৮	১০৩৮	৯০৯	৭৭৯	১৪২৮	১৪২৮
		১.৩ সরকারের আর্থসামাজিক ও উন্নয়ন কার্যক্রমের উপর আলোচনা সভা, সেমিনার/মহিলা সমাবেশ, মতবিনিময় সভা ও নাটকের আয়োজন	আয়োজিত গণযোগাযোগ কর্মশালা	সংখ্যা	১০	৪০০	৭৫০	৮১৬	৭৩৪	৬৫৩	৫৭১	৪৯০	৮৮৪	৮৮৪
		১.৪ সড়ক প্রচার	আয়োজিত সড়ক প্রচার	সংখ্যা	৫	৮৭৬৪	১০৮৯০	১১১৩৫	১০০২২	৮৯০৮	৭৭৯৫	৬৬৮১	১১৩৫৬	১১৩৫৬
		১.৫ পোস্টার/লিফলেট/বুকলেট/পুস্তিকা/সাময়িকী প্রচার	প্রচারিত পোস্টার/পুস্তিকা বুকলেট	লক্ষ কপি	৫	১৫.০০	১৫.৫০	১৬.০০	১৪.০০	১৩.০০	১১.০০	১০.০০	১৬.২০	১৬.২০
		১.৬ কমিউনিটি সভা/উঠান বৈঠক এবং ক্ষুদ্র ও খণ্ড সমাবেশ আয়োজন	আয়োজিত উঠান বৈঠক এবং ক্ষুদ্র ও খণ্ড সমাবেশ	সংখ্যা	১৫	২৩৮১	২৯৯২	২৯৯২	২৬৯৩	২৩৯৪	২০৯৪	১৭৯৫	২৯৯২	২৯৯২
		১.৭ ভিডিও কনফারেন্স/প্রেস ব্রিফিং এর আয়োজন	আয়োজিত ভিডিও কনফারেন্স/প্রেস ব্রিফিং	সংখ্যা	১০	২০৪	৩৪০	৪০৮	৩৬৭	৩২৬	২৮৬	২৪৫	৪৭৬	৪৭৬
		১.৮ পিএই কভারেজ	আয়োজিত পিএই কভারেজ	সংখ্যা	৫	১৩২১৬	১৩০০০	১৩০৬৮	১১৬৭১	১০৪৫৪	৯১৪৮	৭৮৪১	১৩১২৪	১৩১২৪
		১.৯ অনলাইন প্রচার	অনলাইনে প্রচারিত বিষয়সমূহ	সংখ্যা	৫	২০৪	৪৭৬	৫৪৪	৪৯০	৪৩৫	৩৮১	৩২৬	৬১২	৬৮০
		১.১০ প্রেক্ষাগৃহ পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রেক্ষাগৃহ	সংখ্যা	৫	৩৪০	৩৫০	৩৬০	৩২৪	২৮৮	২৫২	২১৬	৪০৮	৪০৮

* সাময়িক (Provisional) তথ্য

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষমাত্রার মান-২০১৬-১৭				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৬	২০১৬-১৭ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৯ মে	২২ মে	২৪ মে	২৫ মে	২৬ মে
		মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়সমূহের সঙ্গে ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১	জুলাই ২০১৬	--	--	--	--
		২০১৫-১৬ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	১৪ জুলাই	১৭ জুলাই	১৮ জুলাই	১৯ জুলাই	২০ জুলাই
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	--	--
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	২২ জানুয়ারি	২৩ জানুয়ারি	২৪ জানুয়ারি	২৫ জানুয়ারি	২৬ জানুয়ারি
		বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রণোদনা প্রদান	বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরিত কর্মকর্তা	সংখ্যা	১	৩	২	১	--	--
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়	জনঘন্টা	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৬-১৭ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কার্যক্রম প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	--	--	--
			নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	--	--

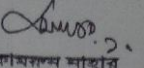
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬
কৌশলগত	কৌশলগত	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন	লক্ষমাত্রার মান-২০১৬-১৭

উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	(Activities)	(Performance Indicator)	(Unit)	সূচকের মান (Weight of PI)	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিচে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	প্রতি মাসের ১ম সপ্তাহ	প্রতি মাসের ২য় সপ্তাহ	প্রতি মাসের ৩য় সপ্তাহ	--	--
		বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	১৫ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর	১৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১৫ ডিসেম্বর
কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৫	ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন	দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তিত	তারিখ	১	২৮ ফেব্রুয়ারি	৩০ মার্চ	৩০ এপ্রিল	৩১ মে	২৯ জুন
		পিআরএল শুরু ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরএল শুরু ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	--	--
		সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	--	--
			দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে ৩টি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	--	--
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	অফিস ভবন ও আজিানা পরিচ্ছন্ন রাখা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আজিানা পরিচ্ছন্ন	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	--	--
		সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (Waiting room) এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	--	--
		সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	--	--
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০

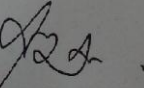
আমি, মহাপরিচালক, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের তথ্য মন্ত্রণালয়ের সচিবের নিকট
অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের তথ্য মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধি হিসেবে গণযোগাযোগ অধিদপ্তরের
মহাপরিচালক এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :


আমিরুল হক
মহাপরিচালক
গণযোগাযোগ অধিদপ্তর
তথ্য মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালক
গণযোগাযোগ অধিদপ্তর

তারিখ :
১৯.০৬.২০১৬


সচিব
তথ্য মন্ত্রণালয়
মর্তুজা আহমদ
সচিব
তথ্য মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

তারিখ :
১৯.০৬.২০১৬

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	পিএই	পাবলিক এড্বেস ইকুইপমেন্ট
২	পিআইডি	প্রেস ইনফরমেশন ডিপার্টমেন্ট
৩	বাসস	বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা
৪	ডিএফপি	ডিপার্টমেন্ট অফ ফিল্মস এন্ড পাবলিকেশন্স

সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্র.নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	১.১ জনসচেতনতামূলক চলচ্চিত্র ও প্রামাণ্যচিত্র প্রদর্শন	প্রদর্শিত চলচ্চিত্র ও প্রামাণ্যচিত্র	তথ্য অফিসসমূহ কর্তৃক গ্রাম এলাকায়/শহরে/প্রত্যন্ত অঞ্চলে বিভিন্ন বিষয়ে চলচ্চিত্র প্রদর্শন করা হয়।	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	জেলা তথ্য অফিসসমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে মাসিক প্রতিবেদন, অনুষ্ঠান পরিদর্শন প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইট	
২	১.২ উদ্বুদ্ধকরণ সঙ্গীতানুষ্ঠান আয়োজন	আয়োজিত সঙ্গীতানুষ্ঠান	বিভিন্ন বিষয়ে (যেমন- ভোট প্রদান, জাটকা নিধন না করা, বাল্যবিয়ে নিরোধ, স্যানিটারি টয়লেট ব্যবহার, স্বাক্ষরতা বৃদ্ধি, মাতৃদুগ্ধপান, খাবার আগে ও পরে হাতধোয়া ইত্যাদি) জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণের জন্য সঙ্গীতানুষ্ঠান আয়োজন করা হয়।	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	জেলা তথ্য অফিসসমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে মাসিক প্রতিবেদন, জেলা তথ্য অফিসারের প্রতিবেদন, পত্রিকার ক্লিপিং ও ওয়েবসাইট	
৩	১.৩ সরকারের আর্থসামাজিক ও উন্নয়ন কার্যক্রমের উপর আলোচনা সভা, সেমিনার/মহিলা সমাবেশ, মতবিনিময় সভা নাটকের আয়োজন	আয়োজিত গণযোগাযোগ কর্মশালা	সরকার ও জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন বিষয়ের উপর বিভিন্ন সময়ে কর্মশালা আয়োজন করা হয়।	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	জেলা তথ্য অফিসসমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে মাসিক প্রতিবেদন, পত্রিকার ক্লিপিং, পরিদর্শন প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইট	
৪	১.৪ সড়ক প্রচার	আয়োজিত সড়ক প্রচার	সরকারি/জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন বিষয়ে লোকসমাগমের স্থানে সড়ক প্রচার করা হয়	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	জেলা তথ্য অফিসসমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে মাসিক প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইট	
৫	১.৫ পোস্টার/লিফলেট/বুকলেট/পুস্তিকা/সাময়িকী প্রচার	প্রচারিত পোস্টার/লিফলেট/বুকলেট/পুস্তিকা/সাময়িকী	বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থা হতে প্রাপ্ত সরকারি/জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট পোস্টার/পুস্তিকা/বুকলেট ইত্যাদি প্রদর্শন/বিতরণ/প্রচার করা হয়।	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	জেলা তথ্য অফিসসমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে মাসিক প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইট	
৬	১.৬ কমিউনিটি সভা/উঠান বৈঠক এবং ক্ষুদ্র ও খ ^স সমাবেশ আয়োজন	আয়োজিত উঠান বৈঠক এবং ক্ষুদ্র ও খ ^স সমাবেশ	প্রত্যন্ত অঞ্চলে/গ্রামে গিয়ে বাড়ির আঙ্গিনায় জনসচেতনতা ও তথ্য অধিকার সংক্রান্ত বিভিন্ন বিষয়ে জনসাধারণকে নিয়ে বৈঠক করা হয়।	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	জেলা তথ্য অফিসসমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে মাসিক প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইট	
৭	১.৭ ভিডিও কনফারেন্স/প্রেস ব্রিফিং এর আয়োজন	আয়োজিত ভিডিও কনফারেন্স/প্রেস ব্রিফিং	সরকারি/জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন বিষয়ে ভিডিও কনফারেন্স/প্রেস ব্রিফিং এর আয়োজন করা হয়।	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	জেলা তথ্য অফিসসমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে মাসিক প্রতিবেদন, পত্রিকার ক্লিপিং ও ওয়েবসাইট	
৮	১.৮ পিএই কভারেজ	আয়োজিত পিএই কভারেজ	মহামান্য রাষ্ট্রপতি/মাননীয় প্রধানমন্ত্রী/মাননীয় মন্ত্রী/ভিআইপিদের অনুষ্ঠান, সরকারি/জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন অনুষ্ঠান/সভা/জনসভায় পিএই কভারেজ প্রদান করা হয়।	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	জেলা তথ্য অফিসসমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে মাসিক প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইট	
৯	১.৯ অনলাইন প্রচার	অনলাইনে প্রচারিত বিষয়সমূহ	অনলাইন প্রচারের জন্য ওয়েবসাইট ও ফেসবুক ব্যবহার করা হয়।	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	জেলা তথ্য অফিসসমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে মাসিক প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইট	
১০	১.১০ প্রেক্ষাগৃহ পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রেক্ষাগৃহ	তথ্য মন্ত্রণালয়ের নির্দেশে জেলা টাঙ্কফোর্সের সদস্য হিসেবে দেশব্যাপী প্রেক্ষাগৃহসমূহের অবস্থা/প্রদর্শন ব্যবস্থা/প্রদর্শনী সরেজমিন পরিদর্শন করা হয়।	গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	জেলা তথ্য অফিসসমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে মাসিক প্রতিবেদন ও ওয়েবসাইট	

সংযোজনী ৩ : অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
ডিএফপি	প্রদর্শিত চলচ্চিত্র ও প্রামাণ্যচিত্র	প্রদর্শিত চলচ্চিত্র ও প্রামাণ্যচিত্র	সরবরাহ প্রাপ্তি	তথ্যসেবা, সরকারের নীতি ও কার্যক্রম এবং উন্নয়ন বার্তা	চলচ্চিত্র প্রদর্শনী বিঘ্নিত হবে
ডিএফপি	প্রচারিত পোস্টার/বুকলেট /পুস্তিকা/লিফলেট/সাময়িকী	প্রচারিত পোস্টার/বুকলেট /পুস্তিকা/লিফলেট/সাময়িকী	সরবরাহ প্রাপ্তি	তথ্যসেবা, সরকারের নীতি ও কার্যক্রম এবং উন্নয়ন বার্তা	মুদ্রিত সামগ্রীর প্রচার বিঘ্নিত হবে।

